

Regulamin
przetargu nieograniczonego pisemnego ofertowego
na dzierżawę gruntów rolnych w Nadleśnictwie Mrągowo
(znak: ZG.2217.68.2024)

§1

1. Niniejszy Regulamin normuje zasady i tryb postępowania oraz przeprowadzenia pisemnego nieograniczonego przetargu publicznego, zwanego dalej przetargiem oraz w szczególności warunki uczestnictwa oferentów, kryteria i sposób oceny ofert na dzierżawę gruntów rolnych w Nadleśnictwie Mrągowo stanowiących własność Skarbu Państwa, będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Mrągowo.
2. Szczegółowe informacje dotyczące opisu przedmiotu dzierżawy zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Warunki dzierżawy gruntów rolnych określa umowa, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. **Nazwa i adres wydzierżawiającego: Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Mrągowo, ul. Warszawska 49, 11-700 Mrągowo , tel. (89) 741-22-36 , e-mail: mrągowo@olsztyn.lasy.gov.pl zwane dalej „Organizatorem przetargu”**
5. Podstawę prawną niniejszego przetargu stanowią:
 - 1) art. 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061, 1237 ze zm.);
 - 2) art. 39 ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. o lasach (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 530 ze zm.),
 - 3) zgody Dyrektora RDLP w Olsztynie z dnia 12.10.2017 r. (znak: ZS.2217.1.240.2017.EP), z dnia 16.03.2020r. (znak: ZS.2217.1.76.2020.EP)
 - 4) Zarządzenie nr 48 Nadleśniczego Nadleśnictwa Mrągowo (znak: ZG.2217.1.2022) z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie powołania Stałej Komisji ds. dzierżaw i najmu gruntów oraz innych nieruchomości Skarbu Państwa pozostających w zarządzie Nadleśnictwa Mrągowo.

§2

1. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Organizatora przetargu („Komisja Przetargowa”) w składzie:

Przewodniczący Komisji	Sławomir Chodkowski
Członek Komisji	Irena Skowron
Sekretarz Komisji	Paweł Wiewiorra

Pracami Komisji przetargowej kieruje Przewodniczący Komisji.

2. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności Komisji.

Osoby uprawnione do kontaktu:

Leśniczy Leśnictwa Boże – Michał Baniukiewicz, tel. 604-975-694,
Leśniczy Leśnictwa Złoty Potok – Michał Orzołek, tel. 660-731-181,
Leśniczy Leśnictwa Kromnice – Dawid Kaczmarek, tel. 600-946-962,
Leśniczy Leśnictwa Borowo – Jakub Jończyk, tel. 512-748-856
Leśniczy Leśnictwa Borówko – Patryk Tylus, tel. 725-061-594
Leśniczy Leśnictwa Reszel – Grzegorz Bąk, tel. 604-975-730
Leśniczy Leśnictwa Wola – Anna Markowska. tel. 664-123-225
Leśniczy Leśnictwa Bredynki – Wojciech Bieńko, tel. 668-335-614
Leśniczy Leśnictwa Dębowo - Mirosław Żukowski, tel. 602-131-724
Leśniczy Leśnictwa Święta Lipka – Andrzej Juszczyk, tel. 668-335-615
Leśniczy Leśnictwa Grzybowo – Adam Macełko, tel. 602-131-693
Specjalista ds. dzierżaw gruntów - Paweł Wiewiorra tel. (48) 531-120-211,
e-mail: pawel.wiewiorra@olsztyn.lasy.gov.pl.

Osoby zainteresowane przedmiotem dzierżawy mają możliwość oględzin, po wcześniejszym ustaleniu terminu z osobami uprawnionymi do kontaktu, Leśniczowie odpowiadają za nieruchomości znajdujące się na terenie swojego leśnictwa.

§ 3

1. **Cena netto wywoławcza: czynsz roczny** określony w opisie przedmiotu dzierżawy (załącznik nr 1 do Regulaminu Przetargu).
2. Ofertowa wysokość netto czynszu dzierżawy nieruchomości, nie może być mniejsza niż wartość rocznego czynszu wywoławczego podana w opisie przedmiotu dzierżawy (załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).
3. Za ofertę **najkorzystniejszą** uważa się **ofertę z najwyższą** zaoferowaną wartością czynszu rocznego netto za daną nieruchomość.
4. Do obowiązków dzierżawcy należeć będzie w szczególności:
 - a) uiszczać wszelkiego rodzaju podatki z tytułu posiadania gruntu rolnego do terytorialnie właściwej gminy;
 - b) wykorzystywanie gruntu zgodnie z przeznaczeniem oraz prawidłami dobrej praktyki rolnej;
 - c) terminowe płacenie czynszu.

§4

1. Obowiązującą formą oferty jest forma pisemna, wg formularza ofertowego będącego **załącznikiem nr 3 do niniejszego regulaminu**.
2. Oferta winna być złożona w języku polskim w zaklejonej kopercie opatrzonej danymi oferenta, zaadresowana:
**Nadleśnictwo Mrągowo,
ul. Warszawska 49, 11-700 Mrągowo**
z dopiskiem:
**„Oferta na dzierżawę gruntów rolnych w Nadleśnictwie Mrągowo.
Nie otwierać przed 18.10.2024 r. godz. 10:00”**
3. **Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.**
4. Oferta może być odwołana, jeżeli oświadczenie o odwołaniu zostanie złożone pisemnie Organizatorowi przetargu przed godz. 10.00 dnia **18.10.2024 r.**
5. **Termin i miejsce składania ofert:**
do 18.10.2024 r. godz. 10:00, siedziba Nadleśnictwa Mrągowo (sekretariat).
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 października 2024 r. godz. 10:10** w siedzibie Nadleśnictwa (świetlica) i stanowi jawną część przetargu.

§5

Regulamin przetargu wraz z ogłoszeniem zamieszcza się na tablicy ogłoszeń w **siedzibie** Nadleśnictwa Mrągowo, na tablicy ogłoszeń w **Leśnictwie Kromnice, Leśnictwie Borowo, Leśnictwie Borówko, Leśnictwie Reszel, Leśnictwie Święta Lipka, Leśnictwie Dębowo, Leśnictwie Surmówka, Leśnictwie Bredynki, Leśnictwie Wola, Leśnictwie Żłoty Potok** na stronie internetowej **www.mragowo.olsztyn.lasy.gov.pl** w zakładce informacje w sekcji aktualności oraz na **stronie BIP** w sekcji wystąpienia, komunikaty i ogłoszenia.

§6

1. Komisja Przetargowa otwiera przetarg otwierając oferty, odczytując dane oferenta, specyfikacja nieruchomości, na dzierżawę której składana jest oferta oraz roczną wartość netto czynszu dzierżawnego zawartego w danej ofercie.
2. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
3. W części niejawnej Komisja przetargowa dokona sprawdzenia kompletności ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej.
4. Komisja Przetargowa sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu niezwłocznie po zakończeniu czynności wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Protokół, o którym mowa w ust. 4, podpisują Przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej.
6. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu i zatwierdzeniu przez Nadleśniczego.

§7

1. **Przetarg uważa się za nierozstrzygnięty, jeżeli:**
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) Komisja Przetargowa odrzuciła wszystkie oferty lub nie wybrała żadnej.
2. **Komisja Przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:**
 - 1) oferta nie zawiera danych, jakie zgodnie z warunkami przetargu powinna zawierać oferta lub dane te są niekompletne;
 - 2) została złożona po wyznaczonym terminie lub w niewłaściwym miejscu;
 - 3) oferta jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej treści;
 - 4) nie zawiera danych określonych niniejszym Regulaminem;
 - 5) uczestnik przetargu nie zaoferował przynajmniej ceny wywoławczej;
3. O odrzuceniu oferty Komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta.
4. **Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona oferentowi bez rozpatrywania**

§ 8

1. Przetarg może się odbyć nawet, jeśli w terminie zostanie złożona tylko jedna ważna oferta.
2. O wynikach przetargu Nadleśnictwo niezwłocznie zawiadomi na piśmie uczestników przetargu, jak również poda do publicznej wiadomości informację o wynikach przetargu poprzez ogłoszenie na stronie internetowej Nadleśnictwa i na stronie BIP.
3. Nadleśnictwo w terminie 14 dni od podania do publicznej wiadomości informacji o wynikach przetargu zawiadomi oferenta, który wygrał przetarg o terminie podpisania umowy dzierżawy.
4. W przypadku odmowy podpisania umowy dzierżawy przez oferenta, który wygrał przetarg Nadleśnictwo może wybrać następną w kolejności ofertę.
5. Jeżeli ze względu na równorzędność ofert wybór jest utrudniony, Komisja przeprowadza dodatkowy przetarg ograniczony dla oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty, zawiadamiając ich o terminie i miejscu złożenia dodatkowych ofert.

§ 9

1. **Organizator przetargu - Nadleśnictwo Mrągowo zastrzega sobie prawo do odwołania przetargu lub jego unieważnienia – bez podania przyczyny.**
2. W razie unieważnienia przetargu, oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora przetargu z tego tytułu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1061, 1237).

Załączniki:

1. Opis przedmiotu dzierżawy;
2. Wzór umowy dzierżawy;
3. Formularz ofertowy;
4. Ogłoszenie o przetargu.

Mrągowo, dnia 23 września 2024 r.

Sporządził:

Zatwierdził: